

DOMANDA NASPI e di MOBILITA' ORDINARIA

Per la presentazione della domanda è necessario recarsi al **PATRONATO INCA CGIL** MUNITI DEI SEGUENTI DOCUMENTI IN **FOTOCOPIA**

- carta d'identità e codice fiscale;
- lettera di licenziamento o contratto scaduto (solo per i rapporti di lavoro a tempo determinato) e unilav cessazione per lavoratori domestici
- accordo sindacale (**solo per la presentazione della domanda di Mobilità**);
- ultime tre buste paga;
- codice Iban Banca/Posta + **modello SR163 compilato da banca o posta in originale**
- **eventuale termine di mancato preavviso** (da richiedere in azienda o al funzionario di categoria.)

Una volta effettuata la domanda NASPI o di Mobilità Ordinaria è **necessario registrarsi entro 15 giorni** (pena decadenza del diritto) sul portale <http://gefo.servizirl.it/dote> e scegliere l'operatore accreditato per rilasciare il patto di servizio personalizzato (PSP)

**NB: SE NON IN POSSESSO DELLA DOCUMENTAZIONE
RICHIESTA IN FOTOCOPIA E DEL TERMINE DEL
MANCATO PREAVVISO LA PRATICA NON VERRA'
ACQUISITA E SARA' NECESSARIO TORNARE**